



**FAKULTI SYARIAH DAN UNDANG-UNDANG
BORANG PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI**

**BORANG 7B: PENILAIAN
PENYELIA ORGANISASI**

PENILAIAN OLEH PENYELIA ORGANISASI (MARKAH: 50%)

NAMA PELAJAR	
NO. MATRIK	
PROGRAM	SARJANA MUDA SYARIAH DENGAN MUAMALAT
TEMPAT LATIHAN	
TARIKH LATIHAN INDUSTRI	

ARAHAN: Penyelia Organisasi adalah diminta:

- Menilai prestasi pelajar dengan **MEMBULATKAN** markah yang diperolehi dalam ruang yang disediakan.
- Memberi ulasan tentang prestasi keseluruhan pelajar sepanjang menjalani latihan industri.
- Mengisi jumlah markah di bahagian yang disediakan.

NO	HASIL PEMBELAJARAN KURSUS	MARKAH PENUH	TAHAP 1	TAHAP 2	TAHAP 3	TAHAP 4	TAHAP 5
1.	Menghuraikan fungsi dan peranan organisasi tempat latihan yang berkaitan bidang pengajian. (C2, PLO1).		LEMAH	SEDERHANA	BAIK	SANGAT BAIK	CEMERLANG
2.	Mengaplikasikan teori-teori berkaitan Syariah muamalat dalam latihan yang dijalani. (P3, PLO3)		Prestasi kerja kerap kali di bawah tahap minimum yang telah ditetapkan.	Prestasi kerja kerap kali memenuhi tahap minimum yang telah ditetapkan.	Prestasi kerja kadangkala melebihi tahap minimum yang telah ditetapkan.	Prestasi kerja kadangkala mencapai tahap maksimum yang telah ditetapkan.	Prestasi kerja sentiasa mencapai tahap maksimum yang ditetapkan.
3.	Mempamerkan kemahiran berkomunikasi dan bekerjasama dengan majikan dan rakan sekerja secara berkesan dan beretika. (A2, PLO11)						
NO	ITEM/KRITERIA						
BAHAGIAN A: Pelaksanaan Tugas							
1.	Pengetahuan mengenai tugas: - Kebolehan pelajar dalam mengaplikasi teori yang dipelajari dalam tugas. - Kemahiran dan kecekapan pelajar dalam menguasai teknologi terkini terutama mengendalikan komputer.	10	2	4	6	8	10

SULIT

2.	Mutu kerja, ketepatan masa dalam menyiapkan tugas, daya usaha, daya kreatif dan inovasi.	10	2	4	6	8	10
	JUMLAH	20	4	8	12	16	20
BAHAGIAN B: Hasil Kerja							
1.	Kebolehan pelajar dalam memberikan penyelesaian kepada tugas yang diberikan.	5	1	2	3	4	5
2.	Hasil kerja dinilai dari segi kebolehan pelajar menghasilkan kerja sesuai dengan piawaian profesion pada tahap tertentu.	10	2	4	6	8	10
	JUMLAH	15	3	6	9	12	15
BAHAGIAN C: Saksiah Pelajar							
1.	Perkembangan diri dan daya saing: Keupayaan menguasai apa yang diajar dan keazaman ntuk mencapai kejayaan, usaha mendahului orang lain dalam menjalankan tugas	5	1	2	3	4	5
2.	Kerjasama, kepimpinan, profesionalism dan kebolehan diri: Berkomunikasi dengan pelanggan dan rakan sekerja secara berkesan dan beretika.	5	1	2	3	4	5
3.	Disiplin, kejujuran dan keikhlasan: Kesediaan pelajar mematuhi peraturan yang ditetapkan oleh organisasi.	5	1	2	3	4	5
	JUMLAH	15	3	6	9	12	15
	JUMLAH KESELURUHAN	50					
MARKAH DIPEROLEHI							/50

TANDATANAN:

NAMA PENYELIA:

JAWATAN DAN COP RASMI:

TARIKH:

NOTA: Borang penilaian ini hendaklah dikembalikan kepada Penyelia Akademik melalui pelajar dengan dimasukkan dalam sampul surat rasmi yang dimeterai pada hari terakhir latihan industri.

ULASAN:

SULIT